

**Рассмотрено**

на заседании совета родителей  
МАДОУ «Детский сад № 35»  
Протокол № 1 от 29.08.2024

**Принято**

на заседании педагогического совета  
МАДОУ «Детский сад № 35»  
Протокол № 1 от 30.08.2024



**Утверждено**

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 35»  
Приказ № 149-од от 30.08.2024  
О.А. Новиченко

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оказании платных услуг**

**в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад комбинированного вида № 35»  
Энгельсского муниципального района Саратовской области**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об оказании платных услуг (далее – Положение) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 35» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее – «Учреждение») разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 (редакция от 22.12.2020 г.) «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 года № 1441 «Об утверждении правил оказания платных услуг» (вступило в силу с 1 января 2021 г.);
- Уставом МАДОУ «Детский сад № 35»;
- Правилами внутреннего трудового распорядка и нормами охраны труда, других локальных актов, регламентирующих документов по организации образовательного процесса в учреждении, регламентирующих отношения, возникающие при предоставлении дополнительных платных услуг.

1.2. Положение определяет порядок оказания платных услуг в учреждении.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- «Заказчик» - физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «Исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные услуги обучающемуся;
- «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

## **2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров**

- 2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 2.2. Порядок предоставления платных образовательных услуг определяется договором, заключаемым между Учреждением и Заказчиком данных услуг, которыми могут являться как физические лица, так и юридические.
- 2.3. Оплата по договору производится:
  - за счет оплаты физических или юридических лиц;
  - за счет средств сертификата дополнительного образования.
- 2.4. При оплате образовательных услуг физическими лицами Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:
  - полное наименование исполнителя - юридического лица;
  - место нахождения исполнителя;
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя и (или) заказчика;
  - место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон.
  - права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
  - полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
  - сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
  - вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
  - форма обучения;
  - сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
  - вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
  - порядок изменения и расторжения договора;
  - другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.
- 2.5. В период заключения договоров по просьбе Заказчика исполнитель обязан предоставить для ознакомления образцы договоров.
- 2.6. Исполнитель обязан сообщить Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведений.
- 2.7. Договор составляется в трех экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика, третий – в централизованной бухгалтерии комитета по образованию администрации ЭМР.

- 2.8. При оплате образовательных услуг за счет средств сертификата дополнительного образования заключается Договор - оферты.  
Договор заключается в электронной форме, доступен участникам отношений в личных кабинетах на портале ПФДО и содержит следующие сведения:
- полное наименование исполнителя – юридического лица;
  - сведения о лицензии на осуществлении образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
  - фамилия, имя отчество (при наличии) заказчика (или законного представителя обучающегося);
  - фамилия, имя, отчество (при наличии);
  - права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
  - полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
  - вид, направленность, наименование образовательной программы (части образовательной программы);
  - форма обучения;
  - сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
  - порядок изменения и расторжения договора.
- 2.9. Платные услуги оказываются Заказчикам в свободное от образовательного процесса время.
- 2.10. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных кабинетах, помещениях.
- 2.11. Для оказания платных услуг учреждение создает необходимые условия, соответствующие действующим санитарным правилам и нормам (Сан ПиН), требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг, качественное кадровое обеспечение, необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.
- 2.12. Предварительная работа по организации платных услуг в учреждении включает в себя следующие: изучение спроса на предоставляемые услуги, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.
- 2.13. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до Заказчика достоверной информации об исполнителе оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора Информация содержит следующие сведения:
- исполнитель (юридическое лицо);
  - наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность);
  - уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
  - перечень платных услуг;
  - стоимость платных услуг и порядок оплаты;
  - порядок приема и требования к потребителям и заказчикам;
  - перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, информацию о них.
- 2.14. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:
- Устав;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
  - адрес и телефон Учредителя.
- 2.15. Заведующий ежегодно издает приказ об организации образовательных платных услуг в Учреждении.

Перечень дополнительных общеобразовательных платных программ утверждается ежегодно приказом руководителя.

- 2.16. В рабочем порядке заведующий рассматривает и утверждает:
- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течении учебного периода);
  - расписание занятий;
  - учебный план;
  - при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.).
- 2.17. Продолжительность занятий устанавливается от 20 мин до 40 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных образовательных услуг.
- 2.18. Исполнитель, как организация, осуществляющая образовательную деятельность, вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном соответствующим федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта РФ, их территориальными органами и структурными подразделениями в случае введения ограничительных мероприятий на территории Саратовской области и в иных случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов РФ.
- 2.19. Исполнитель имеет право проводить набор детей в кружки, объединения, коллективы организации в соответствии с критериями, указанными в образовательной программе педагога, или коллектива педагогов, осуществляющих набор.

### **3. Порядок получения и расходования денежных средств**

- 3.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств;
- средств родителей (законных представителей);
  - средств сертификата дополнительного образования;
- 3.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.
- 3.3. Стоимость оказываемых платных услуг за счет родительской платы в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденной сметой.  
Заказчики оплачивают услуги через отделение банка (на расчетный счет Учреждения), предъявляя квитанцию об оплате.
- 3.4. Стоимость оказываемых платных услуг за счет средств сертификата в договоре определяется в соответствии с утвержденными значениями общих параметров расчета нормативной стоимости образовательной услуги на календарный год в Энгельском муниципальном районе.  
Списание средств за платные услуги, за счет средств сертификата, производится автоматически два раза в месяц (40% и 60% от ежемесячной платы) системой из

личного кабинета ребенка на портале ПФДО.

- 3.5. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг, в том числе на:
- развитие и совершенствование образовательного процесса;
  - развитие материальной базы;
  - увеличение заработной платы сотрудникам (в том числе руководителю Учреждения), премирование сотрудников, а также оказание материальной помощи в исключительных случаях сотрудникам учреждения согласно Коллективному договору;
  - другие цели.

#### **4. Ответственность исполнителя и заказчика**

- 4.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнения обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 4.2. При обнаружении недостатков, оказанных дополнительных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, заказчик (потребитель) вправе по своему выбору потребовать безвозмездного оказания дополнительных платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором.
- 4.3. Контроль за соблюдением действующего законодательства в области оказания дополнительных платных услуг осуществляют органы и организации, на которые в соответствии законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.
- 4.4. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию дополнительных платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.
- 4.5. Заведующий Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных платных услуг.

#### **5. Основания изменения и порядок расторжения договора**

- 5.1. Договор на платные образовательные услуги может быть расторгнут:
- 1) по соглашению сторон;
  - 2) по инициативе исполнителя в одностороннем порядке в случаях:
    - установления нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
    - просрочка оплаты стоимости образовательной услуги;
    - невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательной услуги в следствии действий (бездействий) обучающегося;
    - приостановки действия сертификата дополнительного образования, обучающегося;
    - исключения программы из реестра сертифицированных образовательных программ в соответствии с правилами ПФ;
  - 3) по инициативе Заказчика, в конце каждого месяца.

#### **6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг**

- 5.2. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются основные работники Учреждения.
- 5.3. Оплата труда работников Учреждения осуществляется в соответствии с

заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

### **7. Заключение**

- 5.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до момента изменений в законодательстве по оказанию платных образовательных услуг.